

# Smlouva o poskytnutí pečovatelské služby č.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

- 1) Pan (paní):  
Datum narození:  
Bydliště:

v textu této smlouvy dále jen „Osoba“

zastoupený(á) .....

**a**

- 2) Organizace: Sociální služby města Mimoň, příspěvková organizace  
Sídlo: Pražská 273, 471 24 Mimoň  
Zastoupená: Mgr. Kateřina Kapičková, ředitelka organizace  
IČO: 482 82 901  
DIČ: CZ 482 82 901  
Peněžní ústav: GE – Mimoň  
Číslo účtu: 1003903-824/0600,

v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto

## **smlouvu o poskytnutí pečovatelské služby podle § 40 cit. zák.**

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“):

### **I.**

#### **Rozsah poskytování sociální služby**

(1) Předmětem této smlouvy je poskytování služeb sociální péče – pečovatelské služby, která je poskytována jako služba terénní (v domácnosti Osoby) nebo ambulantní (ve střediscích pečovatelské služby), a to na základě podané žádosti.

(2) Osoba má právo požádat Poskytovatele o kterýkoliv úkon z těchto základních činností při poskytování pečovatelské služby podle § 40 zákona o sociálních službách:

- a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

(3) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Osobě:

Popis služeb (úkonů) četnost:

(4) Konkrétní časový rozvrh poskytovaných úkonů bude stanovený v individuálním plánu Osoby, vytvořený pověřeným pracovníkem Poskytovatele za účasti Osoby, je-li to možné s ohledem na její zdravotní stav a druh poskytované sociální služby, nebo za účasti jejího zákonného zástupce.

(5) Individuální přístup k poskytování péče Osobě, Poskytovatel zajišťuje na základě individuálního plánu, který zejména specifikuje osobní cíle Osoby. Individuální plán je tvořen pro dané období a je uložen v ošetrovatelské dokumentaci Osoby.

(6) Poskytování základního sociálního poradenství ve smyslu § 37 odst.2 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách a § 3 vyhlášky č.505/2006 Sb., spočívají zejména v poradenské činnosti zaměřené na řešení nepříznivé sociální situace, poskytnutí informací o možnostech výběru sociálních služeb podle konkrétních potřeb, o základních právech a povinnostech Osob v souvislosti s poskytováním sociálních služeb. Tyto služby zajišťuje Poskytovatel v rozsahu odborné způsobilosti svých zaměstnanců bezúplatně.

## **II.**

### **Místo a čas poskytování sociální služby**

(1) Služby sjednané v čl. I Smlouvy se poskytují v pracovní dny, o sobotách, nedělích a svátcích v rozmezí od 7.00 do 19.00 hodin, a to v domácnosti Osoby nebo ve středisku pečovatelské služby.

(2) V případě, že pro některý den Osoba poskytnutí služby nepožaduje (např. plánovaná hospitalizace Osoby, Osoba se nezdržuje na místě trvalého bydliště), je povinna tuto skutečnost oznámit Poskytovateli nejpozději 3 pracovní dny před tímto dnem.

(3) V případě akutní a nepředvídatelné události (např.:hospitalizace Osoby, nemoc Osoby – virové onemocnění) se poskytování nasmlouvaných služeb přeruší.

## **III.**

### **Fakultativní činnosti**

(1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytnout Osobě následující fakultativní činnosti nad rámec základních činností uvedených v čl. I:

Popis služeb (úkonů) četnost

DOVOZ OBĚDŮ

všední dny

ZAPŮJČENÍ JÍDLONOSIČŮ

všední dny

CENA OBĚDA

všední dny

(2) Vymezení fakultativních činností je stanoveno ve vnitřních pravidlech Poskytovatele.

#### **IV.**

#### **Další činnosti**

(1) Poskytovatel se zavazuje poskytnout Osobě na základě jejího požadavku další úkony ze základních nebo fakultativních činností, které nejsou uvedeny v čl. I a III a tudíž nejsou zahrnuty do měsíční zálohové platby.

(2) Požadavek těchto dalších činností je nutno oznámit poskytovateli 3. pracovní dny před požadovaným dnem. Tyto další činnosti budou provedeny podle provozních možností Poskytovatele.

#### **V.**

#### **Výše úhrady a způsob jejího placení**

(1) Osoba je povinna zaplatit částku za nasmlouvané úkony pečovatelské služby, která je v souladu se sazebníkem schváleným Radou města, takto:

Úkony ze základních činností (čl.I,odst.3):

Popis služeb (úkonů) výše úhrady (za MĚSÍC)

Úkony z fakultativních činností (čl.III,odst.1):

Popis služeb (úkonů) výše úhrady (za MĚSÍC)

DOVOZ OBĚDŮ

15,-Kč x 22 = 330,-Kč

ZAPŮJČENÍ JÍDLONOSIČŮ

2,-Kč x 22 = 44,-Kč

CENA OBĚDA

55,-Kč x 22 = 1 210,-Kč

**CELKEM**

**1 583,-Kč**

(2) Úhrada se platí na základě předloženého vyúčtování, a to do 10. dne v následujícím kalendářním měsíci.

(3) Poskytovatel je povinen předložit Osobě vyúčtování úhrady za poskytnuté úkony pečovatelské služby.

(4) Osoba se zavazuje a je povinna platit úhradu podle tohoto článku v hotovosti v pokladně Poskytovatele nebo převodem na účet Poskytovatele č. 1003903824/0600, vedený u GE Money bank Mimoň (variabilní symbol: rodné číslo Osoby). Úhrada musí být připsána na účet Poskytovatele do 10. dne daného kalendářního měsíce.

(5) Přepłatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování Osobě předat nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit Osobě v hotovosti nejpozději ve lhůtě, v jaké je povinen předat vyúčtování tohoto přeplatku.

(6) Osoba má právo na přehodnocení výše úhrady stanovené v této Smlouvě, jestliže u ní došlo ke změně ve skutečnostech rozhodných pro stanovení výše úhrad.

Změna na základě této skutečnosti bude provedena od prvního kalendářního dne následujícího měsíce po měsíci, kdy o změnu požádala.

(7) Stanovená úhrada v této Smlouvě se může kdykoliv měnit v závislosti na změně sazebníku, nově schváleného Radou města. Dále se může úhrada měnit v závislosti na změně kritérií pro stanovení úhrady za jednotlivé poskytované úkony pečovatelské služby.

Změnu o úhradě za poskytované úkony pečovatelské služby je Poskytovatel povinen předem oznámit Osobě písemně. Výše úhrady bude změněna formou písemného dodatku k této Smlouvě.

(8) Pečovatelská služba se poskytuje bez úhrady Osobám, které splňují podmínky § 75 odst. 2 bod a),b),c),d),e) zákona o sociálních službách, a to zejména účastníkům odboje, osobám, které jsou účastny rehabilitace, osobám, které byly zařazeny v tábore nucených prací a pozůstalým manželům (manželkám) po těchto osobách starších 70 let.

## **VI.**

### **Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb**

(1) Osoba prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby. Osoba prohlašuje, že vnitřní pravidla jí byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně porozuměla, Osoba se zavazuje a je povinna tato pravidla dodržovat.

(2) Ochrana osobních údajů

a) Osoba souhlasí s tím, aby Poskytovatel zpracovával data o Osobě obsažená v dokumentech předkládaných před poskytováním pečovatelské služby, data o Osobě obsažená v této Smlouvě a získaná v souvislosti s uzavřením této smlouvy, a to za účelem řádného poskytování sociálních služeb.

b) Osoba souhlasí s tím, aby Poskytovatel zjišťoval a shromažďoval osobní údaje (včetně citlivých údajů) o Osobě, podle ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění, a to v rozsahu nezbytně nutném, a to po celou dobu poskytování pečovatelské služby až do doby archivace a skartace osobního spisu.

c) Osoba má právo nahlížet do dokumentace, která je o ní vedena. Toto právo může být omezeno jen za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy.

d) Osoba souhlasí s tím, že pověřeni pracovníci Poskytovatele mají právo seznámit se s jeho zdravotním stavem, a to v rozsahu nezbytném pro poskytování pečovatelské služby.

## **VII.**

### **Výpovědní důvody a výpovědní lhůty**

(1) Osoba může Smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu a tím ukončit poskytování pečovatelské služby.

(2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- a) jestliže Osoba hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 2 měsíce, nebo dlouhodobé nevyužívání sjednaných služeb ze subjektivních důvodů.
- b) Jestliže Osoba i po písemném napomenutí opětovně hrubě poruší povinnosti, které vyplývají z vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby.
- c) Jestliže se Osoba chová k pečovatelce způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí, nebo např. jestliže pracovníky pečovatelské služby opakovaně ohrožují domácí zvířata (např. psi) Osoby nebo domácí zvířata rodinných příslušníků Osoby,
- (3) Výpovědní lhůta v těchto případech není. Osoba je upozorněna, že Smlouva se ukončuje a je psán dodatek na ukončení smlouvy. V případě nutnosti je podána zpráva sociálnímu odboru.

### **VIII.**

#### **Doba platnosti smlouvy**

- (1) Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- (2) Doba platnosti a účinnosti je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu ne/určitou. Osoba nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

### **IX.**

#### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- (2) Smlouva může být měněna pouze písemně, formou písemných číslovaných a datovaných dodatků. Smlouva může být zrušena pouze písemně.
- (3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, Smlouvu uzavřely v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.
- (4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- (5) Osoba obdržela informační materiál v podobě Pravidel pro pečovatelskou službu, Sazebníku úhrad a Směrnice nouzové a havarijní situace.

V Mímoni dne:

.....  
(podpis Osoby)

.....  
(podpis Poskytovatele)

Přílohy:

1. Dohoda o zapůjčení jídlonosičů

